



**PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN  
NEGERI PULAU PINANG**

**NO. KENYATAAN SEBUTHARGA**

**BIL.PSUKPP 32/2012**

**“KERJA-KERJA PENDAWAIAN  
RANGKAIAN LAN DI TINGKAT 3  
DAN TINGKAT 22 DI BANGUNAN  
KOMTAR”**

**TAHUN 2012**

**BORANG TAWARAN SEBUTHARGA**

**SEBUTHARGA BAGI “KERJA-KERJA PENDAWAIAN RANGKAIAN LAN DI  
TINGKAT 3 DAN TINGKAT 22 DI BANGUNAN KOMTAR”**

Pengurus  
Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri  
Pejabat Setiausaha Kerajaan  
Tingkat 24, KOMTAR  
10503 Pulau Pinang

Kami telah baca dan faham segala syarat-syarat seperti yang tercatat di dalam Lampiran Kenyataan Tawaran Sebutharga dan dengan ini bersetuju untuk mengemukakan sebutharga bagi “**Kerja-kerja Pendawaian Rangkaian LAN di Tingkat 3 dan Tingkat 22 di Bangunan KOMTAR**” seperti berikut :-

Ringgit Malaysia : .....  
.....  
.....  
(RM .....)

2. Kami bersetuju bahawa tawaran ini sah bagi tempoh sehingga 60 hari dari tarikh tawaran ini ditutup.
  
3. Kami faham bahawa Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri tidak terikat untuk menerima mana-mana sebutharga yang menawarkan harga terendah.

Sekian, terima kasih.

Tandatangan Pembekal : .....

Nama : .....

No.Kad Pengenalan : .....

Syarikat : .....

Alamat Syarikat : .....

.....

.....

No.Telefon : .....

Tandatangan Saksi : .....

Nama : .....

No.Kad Pengenalan : .....

Tarikh : .....

PUSAT TEKNOLOGI MAKLUMAT DAN KOMUNIKASI NEGERI  
PEJABAT SETIAUSAHA KERAJAAN  
TINGKAT 24, KOMTAR  
PULAU PINANG

Tarikh : 04 April 2012

**KENYATAAN TAWARAN SEBUTHARGA**

1. No. Sebutharga : **BIL.PSUKPP 32/2012**
2. Tajuk : **Sebutharga Bagi “Kerja-kerja Pendawaian Rangkaian LAN di Tingkat 3 dan Tingkat 22 di Bangunan KOMTAR”**
3. Tarikh Tutup : **19 April 2012 sebelum 12.00 tengahari**
4. Perhubungan : Semua perhubungan dan pertanyaan mengenai sebutharga ini serta cara penyerahan sebutharga ini hendaklah dimasukkan ke dalam sampul berdaftar dan ditanda pada bahagian atas sebelah kiri seperti berikut :-

**SEBUTHARGA BAGI “KERJA-KERJA PENDAWAIAN RANGKAIAN DI TINGKAT 3 DAN TINGKAT 22 DI BANGUNAN KOMTAR”  
(BIL.PSUKPP 32/2012)**

dan dialamatkan kepada :

Pengurus

Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri

Pejabat Setiausaha Kerajaan

Tingkat 24, KOMTAR

10503 Pulau Pinang

5. Pihak Kerajaan Negeri tidak terikat untuk menerima sebarang TAWARAN SEBUTHARGA yang terendah atau mana-mana SEBUTHARGA dan SYARIKAT yang tertentu. Harga yang dikemukakan ini mestilah meliputi kos-kos yang difikirkan perlu.
6. Sebutharga yang diserahkan mestilah ditandatangani oleh pegawai syarikat yang terlibat serta disahkan dengan menggunakan cop syarikat.

## **SYARAT-SYARAT TAWARAN**

Pembekal mestilah memahami segala syarat-syarat tawaran supaya sebutharga yang dihantar adalah lengkap.

1. Segala arahan, syarat tawaran dan penentuan kerja akan dijadikan sebahagian daripada dokumen perjanjian yang akan dimeterikan.
2. Borang tawaran dan semua dokumen yang dihantar mestilah sampai di Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri, Pejabat Setiausaha Kerajaan Negeri, Tingkat 24, Kompleks Tun Abdul Razak (KOMTAR), Pulau Pinang pada waktu dan tarikh yang ditetapkan.
3. Harga tawaran sebutharga mestilah sah selama 60 hari daripada tarikh tawaran ditutup.

### **4. Penyetujuan Tawaran**

4.1 Pihak Kerajaan Negeri **tidak tertakluk** untuk :

- (a) Menerima mana-mana sebutharga yang menawarkan harga terendah sekali ataupun sebarang syarat-syarat yang dikenakan oleh syarikat.
- (b) Menawarkan keseluruhan sebutharga kepada mana-mana syarikat.

### **5. Pengiklanan**

- 5.1 Tiada iklan mengenai setuju terima terhadap mana-mana sebutharga boleh disiarkan di dalam akhbar, majalah atau lain-lain perantaraan iklan tanpa kelulusan terlebih dahulu dari Yang Berhormat Setiausaha Kerajaan Negeri Pulau Pinang.

## 6. Penyerahan Sebutharga

- 6.1 Setiap pembekal dikehendaki menghantar Borang Tawaran Sebutharga mengikut format asal yang telah ditetapkan kepada Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri beserta susunan lampiran seperti berikut :
- (a) **Lampiran A** - Spesifikasi Teknikal
  - (b) **Lampiran B** - Latar belakang Penender
  - (c) **Lampiran C** - Surat Akuan Pembida
  - (d) **Lampiran D** - Jadual Harga
  - (e) Salinan Sijil Akuan Pendaftaran Kontraktor dan Sijil Akuan Kontraktor Bumiputera (jika ada) dari Kementerian Kewangan Malaysia.
  - (f) Dokumen-dokumen berkaitan serta katalog perkakasan dan perisian yang ditawarkan.
- 6.2 Pembekal hanya dibenar mengemukakan satu sebutharga terbaik sahaja, tanpa sebarang opsiyen.
- 6.3 Borang sebutharga ini mestilah ditaip dan ditandatangani oleh pegawai yang terlibat.
- 6.4 Pihak Kerajaan Negeri Pulau Pinang tidak akan bertanggungjawab sekiranya dokumen sebutharga yang diposkan oleh pembekal tidak sampai atau diterima lewat dari tarikh tutup yang ditetapkan. Perlu diingatkan bahawa bukti pos tidak boleh dianggap sebagai bukti penerimaan.
- 6.5 Pembekal-pembekal dinasihatkan supaya menyerahkan borang tawaran sebutharga mereka dengan tangan bagi mengelakkan kelewatan dan apa juga kemungkinan nanti. Dokumen-dokumen itu hendaklah dimasukkan ke dalam sampul surat bermeteri dan dihantar ke Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri seperti di alamat yang tertera di dalam Kenyataan Tawaran Sebutharga.

- 6.6 Sebutharga yang diterima lewat daripada tarikh dan masa yang ditetapkan tidak akan dilayan.
7. Hanya pembekal yang berjaya akan dihubungi oleh Pusat Teknologi Maklumat Dan Komunikasi Negeri sebaik sahaja proses pemilihan selesai dijalankan oleh panel penilai.
8. Tempoh penghantaran perkakasan adalah 3 hingga 4 minggu daripada tarikh Surat Pesanan Kerajaan.

# **LAMPIRAN A**



**JADUAL PENENTUAN – SPESIFIKASI TEKNIKAL**

(Sila sertakan katalog bagi item yang ditawarkan)

**“KERJA-KERJA PENDAWAIAN RANGKAIAN LAN  
DI TINGKAT 3 DAN TINGKAT 22 DI BANGUNAN KOMTAR”**

<b>Bil</b>	<b>Keterangan</b>	<b>Spesifikasi Yang Ditawarkan</b>	
a.	UTP Cable Category 6A	Brand / Model	Vendor to specify
b.	Cat 6A Faceplates and Modular Jack	Brand / Model	Vendor to specify
c.	Cat 6A 24 Ports Patch Panel (1U)	Brand / Model	Vendor to specify
d.	Cat 6A Patch Cord (2 Meter & 3 Meter)	Factory Terminated	Vendor to specify
e.	24 port Switch	Cisco Catalyst WS –C2960S-24TS-L	

# **LAMPIRAN B**



- 11. Modal yang dibenarkan : .....
- 12. Modal Berbayar : .....
- 13. Kemudahan Overdraf : .....
- Nama Bank & Nilai : .....
- .....

14. Komposisi Modal

Bilangan pemegang saham mengikut jumlah unit saham

	Bilangan Pemegang	Jumlah Unit	%
a. Bumiputera :	.....	.....	.....
b. Bukan Bumiputera :	.....	.....	.....

15. Komposisi Kakitangan

	Bumiputera	Bukan Bumiputera	Jumlah
Eksekutif	.....	.....	.....
Teknikal	.....	.....	.....
Perkeranian	.....	.....	.....
Buruh/Kakitangan Rendah	.....	.....	.....

16. Pejabat Sokongan Terdekat

Sila senaraikan seperti di bawah.

BIL.	ALAMAT	NEGERI	JUMLAH KAKITANGAN TEKNIKAL

17. Pengalaman

Sila senaraikan butir-butir pengalaman dalam kerja-kerja pendawaian rangkaian LAN bagi tempoh 5 tahun lepas sekiranya ada. Sila gunakan lampiran jika ruangan tidak mencukupi.

BIL.	NAMA KONTRAK	KERAJAAN/ SWASTA	NILAI (RM)	TAHUN

18. Tempoh Masa Tindakbalas (Response Time) yang diperlukan untuk memberikan servis apabila diperlukan oleh pelanggan : .....

19. Perakuan

Dengan ini saya mengesahkan bahawa semua penerangan di atas adalah benar.

Tandatangan : .....

Nama : .....

Jawatan : .....

Cop Syarikat : .....

Tarikh : .....

# **LAMPIRAN C**

**SURAT AKUAN PEMBIDA**

**Bagi**

.....(**Tajuk dan Nombor Tender/ Sebutarga**).....

Saya .....(**Nama Wakil Syarikat**).... nombor K.P. .... yang mewakili  
..... (**Nama Syarikat**) ..... nombor Pendaftaran  
.....(**MOF/PKK/CIDB/ROS/ROC/ROB**) dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau mana-  
mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi rasuah kepada  
mana-mana individu dalam ..... (**Nama Kementerian/Agensi**) ..... atau mana-mana individu lain,  
sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga \* seperti di atas. Bersama-sama ini  
dilampirkan surat Perwakilan kuasa bagi saya mewakili syarikat seperti tercatat di atas untuk  
membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati bersalah  
menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam  
**( Nama Kementerian/Agensi)** ..... atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk dipilih  
dalam tender/sebut harga \* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat bersetuju tindakan-  
tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga \* di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi tender/sebut harga \* di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya atau mana-  
mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk dipilih dalam  
tender/sebut harga \* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan segera melaporkan  
perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan Rasuah Malaysia (SPRM) atau  
balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....(**Tandatangan**).....  
(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

**Catatan: \* Potong mana yang tidak berkaitan**



**SURAT AKUAN PEMBIDA**

**Bagi**

.....

Saya ..... nombor K.P. .... yang mewakili  
..... nombor Pendaftaran  
..... dengan ini mengisytiharkan bahawa saya atau  
mana-mana individu yang mewakili syarikat ini tidak akan menawar atau memberi  
rasuah kepada mana-mana individu dalam ..... atau mana-  
mana individu lain, sebagai sogokan untuk dipilih dalam tender/sebut harga \* seperti di  
atas. Bersama-sama ini dilampirkan surat Perwakilan kuasa bagi saya mewakili syarikat  
seperti tercatat di atas untuk membuat pengisytiharan ini.

2. Sekiranya saya atau mana-mana individu yang mewakili syarikat ini didapati  
bersalah menawar atau memberi rasuah kepada mana-mana individu dalam  
..... atau mana-mana individu lain sebagai sogokan untuk  
dipilih dalam tender/sebut harga \* seperti di atas, maka saya sebagai wakil syarikat  
bersetuju tindakan-tindakan berikut diambil :

- 2.1 penarikan balik tawaran kontrak bagi tender/sebut harga \* di atas; atau
- 2.2 penamatan kontrak bagi tender/sebut harga \* di atas; dan
- 2.3 lain-lain tindakan tatatertib mengikut peraturan perolehan Kerajaan.

3. Sekiranya terdapat mana-mana individu cuba meminta rasuah daripada saya  
atau mana-mana individu yang berkaitan dengan syarikat ini sebagai sogokan untuk  
dipilih dalam tender/sebut harga \* seperti di atas, maka saya berjanji akan dengan  
segera melaporkan perbuatan tersebut kepada pejabat Suruhanjaya Perkhidmatan  
Rasuah Malaysia (SPRM) atau balai polis yang berhampiran.

Yang Benar,

.....  
(Nama dan No. KP)

Cop Syarikat :

**Catatan: \* Potong mana yang tidak berkaitan**

# **LAMPIRAN D**

**JADUAL SENARAI HARGA****“KERJA-KERJA PENDAWAIAN RANGKAIAN DI TINGKAT 3 DAN TINGKAT 22 DI BANGUNAN KOMTAR”**

No. Item (1)	Nama Item (2)	Jenama & Model (3)	Harga Seunit (RM) (4)	Kuantiti (5)	Diskaun (RM) (jika ada) (6)	Jumlah Harga (RM)
<b>Tingkat 3 – Pejabat Tanah dan Galian</b>						
1.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Kabel c/w faceplate & Modular jack			62 unit		
2.	Membekal dan memasang Cat 6A 24 port UTP patch panel			3 unit		
3.	Membekal dan memasang 1U cable management			6 unit		
4.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Patch Cord – 2 Meter (Blue)			62 unit		
5.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Patch Cord – 3 Meter (Blue)			62 unit		
6.	Membekal dan memasang 2” X 4” Metal Trunking			1 lot		
7.	Membekal dan memasang 3” X 4” Metal Trunking			1 lot		
8.	Membekal dan memasang PVC pipe c/w flexible & accessories			1 lot		
9.	Menguji dan melabel			1 lot		
<b>Tingkat 22 – Pejabat Tanah dan Galian</b>						
1.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Kabel c/w faceplate & Modular jack			9 unit		
2.	Membekal dan memasang Cat 6A 24 port UTP patch panel			1 unit		
3.	Membekal dan memasang 1U cable management			2 unit		

4.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Patch Cord – 2 Meter (Blue)			9 unit		
5.	Membekal dan memasang Cat 6A UTP Patch Cord – 3 Meter (Blue)			9 unit		
6.	Membekal dan memasang PVC pipe c/w flexible & accessories			1 lot		
7.	Menguji dan melabel			1 lot		
<b>Lain-lain perkara</b>						
1.	Menamat dan membuka kabel rangkaian sedia ada			1 lot		
2.	Pengurusan Projek dan Logistik			1 lot		
3.	Switch 24-Port Cisco Catalyst WS-C2960S-24TS-L			2 unit		
<b>JUMLAH HARGA KESELURUHAN (RM)</b>						

**PERAKUAN PENENDER**

Saya mengesahkan bahawa harga yang ditawarkan adalah tetap dan akan laku (*Valid*) serta tidak akan ditarik balik untuk tempoh Enam Puluh (60) hari dari tarikh tutup sebutharga.

.....  
Cop Rasmi Nama & Jawatan :

Cop Rasmi Syarikat :

Tarikh :